



**FO Information Datenerhebung & Verarbeitung
(Aushang)**

Seite: 1 von 3
Revisionsstand: (Original)
Erstellung: 31.03.2018
© OPTI Zahnarztberatung GmbH

**Datenerhebung & Verarbeitung
im Rahmen der zahnärztlichen Behandlung
in der
Zahnarztpraxis Dr. med. dent. M.C: Müller**

Verantwortlicher (oder gemeinsamer Verantwortlicher) für die Verarbeitung personenbezogener Daten (Name / Kontaktdaten)	Dr. med. dent. M.C. Müller Heidornstraße 2 30171 Hannover Email: drmichalmueller@web.de
Datenschutzbeauftragter (Name / Kontaktdaten)	Monika Köhn c/o OPTI health consulting GmbH Eckernförder Straße 42 24398 Karby datenschutz@opti-hc.de
Zuständige Datenschutzbehörde für unsere Zahnarztpraxis	Barbara Thiel Die Landesbeauftragte für den Datenschutz Niedersachsen Prinzenstraße 5 30159 Hannover Telefon 0511-120 4500 Fax 0511-120 4599
Datenverarbeitungszwecke in unserer Zahnarztpraxis	<ul style="list-style-type: none">• Durchführung & Dokumentation zahnärztlicher Beratung• Durchführung & Dokumentation zahnärztlicher Behandlung• Abrechnung von GKV-Leistungen („Kassenleistungen“) mit Stellen nach SGB V (Kassenzahnärztliche Vereinigung Niedersachsen)• Privatleistungsabrechnung (GOZ-Leistungen und weitere Leistungen)• Externe Abrechnungsdurchführung über beauftragte Dienstleister (zahnärztliche Rechenzentren)• Erteilung erforderlicher Auskünfte
Rechtsgrundlagen / Grundlagen der Datenverarbeitung in unserer Zahnarztpraxis	<ul style="list-style-type: none">• Behandlungsvertrag gemäß § 630 a BGB• Vertragszahnärztliche Versorgung gemäß § 95 SGB V• Vorlagepflicht der eGK (GKV-Patienten) gemäß § 15 SGB V & Versichertenstammdaten-management (Online-Abgleich / -prüfung gemäß § 291 SGB V• Aufzeichnung und Abrechnung zahnärztlicher Leistungen (GKV-Patienten) gemäß §§ 294, 295 SGB V• Vereinbarungserstellung<ul style="list-style-type: none">- gemäß § 2 GOZ- gemäß § 6 GOZ- gemäß § 28 SGB V• Vergütungsabrechnung gemäß § 10 GOZ

Änderung: 27.12.2018	Geprüft: 27.12.2018	Freigabe: 27.12.2018
von: Dr. Müller	von: Dr. Müller	von: Dr. Müller



FO Information Datenerhebung & Verarbeitung (Aushang)

Seite: 2 von 3
Revisionsstand: (Original)
Erstellung: 31.03.2018
© OPTI Zahnarztberatung GmbH

	<ul style="list-style-type: none"> • Einwilligungserklärung (schriftlich erteilt) <ul style="list-style-type: none"> z.B. Erinnerungsservice (Recall) - Einwilligung Weitergabe Patientenunterlagen • Gesetzliche Pflichten <ul style="list-style-type: none"> • z.B. nach Infektionsschutzgesetz (IfSchG), Niedersächsisches Krebsregistergesetz • [...]
Art der verarbeiteten Daten (Datenkategorien) Eine detaillierte Auflistung der verarbeiteten allgemeinen personenbezogenen Daten und Gesundheitsdaten findet sich in unserem Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten.	<ul style="list-style-type: none"> • personenbezogene Daten gemäß §4 DS-GVO • Besondere personenbezogenen Daten gemäß §9 DS-GVO: Gesundheitsdaten
Datenquellen	<p>Im Regelfall erheben wir personenbezogene Daten direkt von der betroffenen Person (Patient). Erfolgt eine Erhebung der personenbezogenen Daten aus einer weiteren Quelle, z.B. aus Informationen eines Mitbehandlers / Überweisers, kennzeichnen wir die auf diesem Weg erhaltenen Informationen entsprechend. Es ist jederzeit in der Patientenakte nachvollziehbar, aus welcher weiteren Quelle gekennzeichnete Daten stammen.</p>
Empfänger / Kategorien von Empfängern personenbezogener Daten	<ul style="list-style-type: none"> • Medizinisches Fachpersonal in unserer Zahnarztpraxis • Zahntechnisches Labor • Mitbehandler / Überweiser • Gesetzliche oder beauftragte Abrechnungsstellen • Krankenkassen • Versicherungen / Beihilfestellen • Behörden
Verpflichtung (gesetzlich / vertraglich) zur Datenbereitstellung; Folgen der Nichtbereitstellung	<p>Berufsrechtlich besteht, sofern gesetzlich vorgeschrieben, oder das schriftliche Einverständnis der betroffenen Person (Patient) vorliegt die Pflicht, einem an der Behandlung beteiligten oder begutachtenden Zahnarzt / Arzt die Behandlungsdokumentation vorübergehend zu überlassen und ihn über die Behandlung zu informieren.</p> <p>Weitere, ähnliche Verpflichtungen können sich z.B. aus dem Sozialrecht ergeben, z.B. im Rahmen einer Wirtschaftlichkeits-/Abrechnungsprüfung, im Rahmen der Aufgaben des Medizinischen Dienstes der Krankenkassen oder der Unfallversicherung. Weiterhin können sich Verpflichtungen zur Datenübermittlung und -überlassung nach dem Infektionsschutzgesetz bestehen.</p>

Änderung: 27.12.2018	Geprüft: 27.12.2018	Freigabe: 27.12.2018
von: Dr. Müller	von: Dr. Müller	von: Dr. Müller



**FO Information Datenerhebung & Verarbeitung
(Aushang)**

Seite: 3 von 3
Revisionsstand: (Original)
Erstellung: 31.03.2018
© OPTI Zahnarztberatung GmbH

	Verstöße gegen diese Pflichten können für unsere Zahnarztpraxis (den Praxisinhaber) Konsequenzen in Form berufs- oder vertragszahnarztrechtlicher Sanktionen bis hin zum Verlust der zahnärztlichen Approbation nach sich ziehen.
Empfänger / Kategorien von Empfängern Ihrer personenbezogenen Daten in Drittländern	Eine Übermittlung Ihrer personenbezogenen Daten in Drittländer wird nicht durchgeführt.
Dauer der Speicherung Ihrer personenbezogenen Daten	Die Dauer der Speicherung Ihrer personenbezogenen Daten richtet sich im Wesentlichen nach den gesetzlichen Aufbewahrungsfristen. Eine Liste der für Ihre personenbezogenen Daten geltenden Aufbewahrungsfristen kann auf Anfrage eingesehen werden.

Änderung: 27.12.2018	Geprüft: 27.12.2018	Freigabe: 27.12.2018
von: Dr. Müller	von: Dr. Müller	von: Dr. Müller